


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа учебной дисциплины		

УТВЕРЖДЕНО
на заседании

Научно-педагогического совета
Автомеханического техникума

протокол № 10 от 26.05.2023

А.В.Юдин

«26» 05. 2023



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина	Экономика и организация производства
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	3

Специальность 15.02.16 Технология машиностроения

Форма обучения: Очная, заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № 9 от 27.05 2024
 Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20____

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Цуркан Надежда Наильевна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК информационных технологий
и социально-экономических дисциплин

 / Ю.Н.Власова

« 23 » 05. 2023

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цели: овладение обучающимися обоснованной системой знаний и практическими навыками основ производственного процесса на предприятии, формирования и рационального использования ресурсов, планирования и управления затратами.

Задачи: усвоение основ технико-экономического обоснования принимаемых решений при изготовлении продукции.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 1.- ОК 4., ОК 7., ОК 9., ПК 5.1.- ПК 5.2.	- рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации	- основы организации производства; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования;

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Программа по учебной дисциплине «Экономика и организация производства» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.16 Технология машиностроения, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) № 444 от 14.06.2022 г. в части освоения профессионального цикла (в рамках освоения общепрофессиональных дисциплин).

Учебная дисциплина «**Экономика и организация производства**» обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций ОК 1.- ОК 4., ОК 7., ОК 9., ПК 5.1.- ПК 5.2. ПК 5.1. – ПК 5.2.

1.3. Количество часов на освоение программы

очная форма обучения

объем образовательной программы в академических часах **82** часа, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **64** часа;
самостоятельная работа обучающегося - **0** часов;
промежуточная аттестация обучающегося - **18 часов**

заочная форма обучения

объем образовательной программы в академических часах **82** часа, в том числе:

учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем **25** часа;
самостоятельная работа обучающегося - **48** часов;
промежуточная аттестация обучающегося - **9 часов**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	82/82*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	64/64*
в том числе:	
теоретическое обучение	44/44*
лабораторные работы	-
практические занятия	20/20*
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация	18
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	-
- работа над курсовой работой (проектом)	
<i>Текущий контроль:</i> контроль выполнения практических работ, тестирование, устный опрос	
<i>Промежуточная аттестация:</i> экзамен	

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	82/25*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	25/25*
в том числе:	
теоретическое обучение	15/15*
лабораторные работы	-
практические занятия	10/10*
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация	9
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	-
- работа над курсовой работой (проектом)	
•Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; •Выполнение домашней контрольной работы; •Подготовка к выполнению практических работ; •Подготовка к сдаче экзамена	
<i>Текущий контроль:</i> контроль выполнения практических работ, домашняя контрольная работа	
<i>Промежуточная аттестация:</i> экзамен	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.2. Тематический план и содержание
очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
Раздел 1. Ресурсы предприятия		22		
Тема 1.1 Основы предпринимательства	Содержание учебного материала	8		
	1.Предпринимательство:понятие, функции, организационно-правовые формы		2	Устный опрос
	2.Машиностроение России и его отраслевая структура		2	
	3.Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономики		2	
	Теоретическое обучение	6		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №1 «Характеристика основных организационно-правовых форм предприятий»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Тема 1.2 Материально-технические ресурсы машиностроительного предприятия	Содержание учебного материала	14		
	1. Основные средства машиностроительного предприятия: состав, оценка		2	Устный опрос Тестирование
	2. Основные средства машиностроительного предприятия: износ, амортизации, показатели использования		2	
	3. Оборотные средства машиностроительного предприятия: сущность, структура, нормирование		2	
	4.Управление оборотными средствами на предприятии		2	
	Теоретическое обучение	8		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №2 «Расчет амортизационных отчислений и показателей использования основных производственных фондов» №3 «Расчет показателей использования оборотных средств»	6		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		
Раздел 2. Организация производства		34		
Тема 2.1 Основные формы организации и типы производства	Содержание учебного материала	6		
	1.Специализация и кооперирование производства		2	Устный опрос Тестирование
	2. Концентрация и комбинирование производства		2	
	3.Основные типы производства и их технико-экономическая характеристика		2	
	Теоретическое обучение	6		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся:	-		

Тема 2.2 Организация и управление трудовыми ресурсами машиностроительного предприятия	Содержание учебного материала	16			
	1.Производственный персонал организации: состав, структура		2	Устный опрос Тестирование	
	2.Производительность труда и ее показатели		2		
	3.Организация и оплата труда в организации		2		
	4.Основные формы и системы оплаты труда		2		
	5.Налоговые обязательства предприятия по трудовым отношениям		2		
	Теоретическое обучение	10			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия №4 «Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда» №5 «Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки и заработной платы» №6 «Расчет налоговых обязательств по трудовым отношениям»	6			
	Самостоятельная работа обучающихся:	-			
Тема 2.3 Организация и управление финансовыми ресурсами предприятия	Содержание учебного материала	12			
	1.Сущность и функции финансов организации. Финансовые ресурсы организации		2	Устный опрос Тестирование	
	2.Издержки производства и себестоимость продукции		2		
	3. Ценообразование в организации		2		
	4. Прибыль и рентабельность – основные экономические показатели деятельности организации		2		
	Теоретическое обучение	8			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия №7 «Составление калькуляции изделия» №8 «Расчет цены, прибыли и рентабельности»	4			
Самостоятельная работа обучающихся:	-				
Раздел 3. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия		8			
Тема 3.1 Основы внутрифирменного планирования организации	Содержание учебного материала	8			
	1.Цели, задачи и виды планирования на предприятии		2	Устный опрос	
	2.Оперативно-производственное планирование		2		
	3.Бизнес-планирование на предприятии		2		
	Теоретическое обучение	6			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия №9 «Основы разработки бизнес-плана»	2			
Самостоятельная работа обучающихся:	-				
Перечень вопросов к экзамену 1. Предпринимательство: понятие, признаки, функции					

<ul style="list-style-type: none"> 2. Организационно-правовые формы предприятий 3. Машиностроение России и его отраслевая структура 4. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономики 5. Специализация и кооперирование производства 6. Концентрация и комбинирование производства 7. Типы производства и их технико-экономическая характеристика 8. Сущность, состав и классификация основных средств организаций 9. Виды оценки основных средств организаций 10. Износ и амортизация основных средств 11. Показатели эффективного использования основных средств и их расчет 12. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств организаций 13. Нормирование оборотных средств 14. Показатели использования оборотных средств и оборотных фондов 15. Персонал организации и его характеристика 16. Производительность труда: понятие, показатели уровня, методы расчета 17. Оплата труда: сущность, принципы организации. Тарифная система оплаты труда 18. Сдельная форма оплаты труда, ее системы и условия применения 19. Повременная форма оплаты труда, ее системы и условия применения 20. Себестоимость продукции: понятие, функции, виды, факторы и пути снижения 21. Классификация затрат организаций 22. Цена: понятие, функции, виды 23. Методы ценообразования. Ценовая политика организаций и ценовая конкуренция 24. Прибыль: понятие, функции, виды 25. Формирование и распределение прибыли в организации. Рентабельность: понятие и показатели 26. Налоговые обязательства предприятия по трудовым отношениям 27. Сущность и функции финансов организации. Финансовые ресурсы организации 28. Цели, задачи и виды планирования на предприятии 29. Оперативно-производственное планирование 30. Бизнес-планирование на предприятии 			
Промежуточная аттестация (экзамен)	18		
Всего	82		

заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовой проект	Объем часов	Уровень освоения	Форма текущего контроля
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Ресурсы предприятия		24		
Тема 1.1	Содержание учебного материала	8		

Основы предпринимательства	1.Предпринимательство:понятие, функции, организационно-правовые формы		2	Проработка учебного материала
	2.Машиностроение России и его отраслевая структура		2	
	3.Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономики		2	
	Теоретическое обучение	2		Домашняя контрольная работа
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к экзамену	6		
Тема 1.2	Содержание учебного материала	16		
Материально-технические ресурсы машиностроительного предприятия	1. Основные средства машиностроительного предприятия: состав, оценка		2	Проработка учебного материала
	2. Основные средства машиностроительного предприятия: износ, амортизации, показатели использования		2	
	3. Оборотные средства машиностроительного предприятия: сущность, структура, нормирование		2	
	4. Управление оборотными средствами на предприятии		2	
	Теоретическое обучение	4		Домашняя контрольная работа
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №1 «Расчет амортизационных отчислений и показателей использования основных производственных фондов» №2 «Расчет показателей использования оборотных средств»	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к выполнению практических работ; подготовка к экзамену	8		
Раздел 2.		40		
Организация производства				
Тема 2.1	Содержание учебного материала	6		
Основные формы организации и типы производства	1.Специализация и кооперирование производства		2	Проработка учебного материала
	2. Концентрация и комбинирование производства		2	
	3.Основные типы производства и их технико-экономическая характеристика		2	
	Теоретическое обучение	-		Домашняя контрольная работа
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к экзамену	6		
Тема 2.2	Содержание учебного материала	18		
Организация и управление трудовыми ресурсами машиностроительного предприятия	1.Производственный персонал организации: состав, структура		2	Проработка учебного материала
	2.Производительность труда и ее показатели		2	
	3.Организация и оплата труда в организации		2	
	4.Основные формы и системы оплаты труда		2	
	5.Налоговые обязательства предприятия по трудовым отношениям		2	
	Теоретическое обучение	4		

	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №3 «Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к выполнению практических работ; подготовка к экзамену	12		Домашняя контрольная работа
Тема 2.3 Организация и управление финансовыми ресурсами предприятия	Содержание учебного материала	16		
	1.Сущность и функции финансов организации. Финансовые ресурсы организации		2	Проработка учебного материала
	2.Издержки производства и себестоимость продукции		2	
	3. Ценообразование в организации		2	
	4. Прибыль и рентабельность – основные экономические показатели деятельности организации	2		
	Теоретическое обучение	4		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия №4 «Составление калькуляции изделия» №5 «Расчет цены, прибыли и рентабельности»	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к выполнению практических работ; подготовка к экзамену	8		Домашняя контрольная работа
Раздел 3. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия		0		
Тема 3.1 Основы внутрифирменного планирования организации	Содержание учебного материала	9		
	1.Цели, задачи и виды планирования на предприятии		2	Проработка учебного материала
	2.Оперативно-производственное планирование		2	
	3.Бизнес-планирование на предприятии	2		
	Теоретическое обучение	1		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
Самостоятельная работа обучающихся: подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины; выполнение домашней контрольной работы; подготовка к экзамену	8		Домашняя контрольная работа	
Перечень вопросов к экзамену 1. Предпринимательство: понятие, признаки, функции 2. Организационно-правовые формы предприятий 3. Машиностроение России и его отраслевая структура 4. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект рыночной экономики 5. Специализация и кооперирование производства 6. Концентрация и комбинирование производства				

<ul style="list-style-type: none"> 7. Типы производства и их технико-экономическая характеристика 8. Сущность, состав и классификация основных средств организаций 9. Виды оценки основных средств организаций 10. Износ и амортизация основных средств 11. Показатели эффективного использования основных средств и их расчет 12. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств организаций 13. Нормирование оборотных средств 14. Показатели использования оборотных средств и оборотных фондов 15. Персонал организации и его характеристика 16. Производительность труда: понятие, показатели уровня, методы расчета 17. Оплата труда: сущность, принципы организации. Тарифная система оплаты труда 18. Сдельная форма оплаты труда, ее системы и условия применения 19. Повременная форма оплаты труда, ее системы и условия применения 20. Себестоимость продукции: понятие, функции, виды, факторы и пути снижения 21. Классификация затрат организаций 22. Цена: понятие, функции, виды 23. Методы ценообразования. Ценовая политика организаций и ценовая конкуренция 24. Прибыль: понятие, функции, виды 25. Формирование и распределение прибыли в организации. Рентабельность: понятие и показатели 26. Налоговые обязательства предприятия по трудовым отношениям 27. Сущность и функции финансов организации. Финансовые ресурсы организации 28. Цели, задачи и виды планирования на предприятии 29. Оперативно-производственное планирование 30. Бизнес-планирование на предприятии 			
Промежуточная аттестация (экзамен)	9		
Всего	82		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация УД требует наличия учебного кабинета экономики отрасли и менеджмента. Помещение – 41. Кабинет экономики отрасли и менеджмента для проведения лекционных, практических занятий.

Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской.

Компьютер, принтер.

Помещение - 24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью.

Компьютеры (4 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Копировальные аппараты (4 шт), принтер.

Программное обеспечение: Windows 10. Microsoft Office Std 2016.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510423>

2. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518004>

- Дополнительные источники:

1. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531004>

2. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531216>

3. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513365>

- Периодические издания:

1. Трудовое право [Электронный ресурс] : ежемес. практ. журнал. - Москва, 2018-2023. - Выходит 12 раз в год. - URL : <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Текст : электронный.

2. Бизнес. Общество. Власть [Электронный ресурс] / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики". - Москва, 2007-2008; 2010-2023. - Издается с 2007 г.; Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37606958>.

3. Управление финансовыми рисками [Электронный ресурс] / ООО "Издательский дом Гребенников". - Москва, 2020-2023. - Выходит 4 раза в год; Издается с 2001 г. - URL


5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 23.05.2023
Должность сотрудника УИТиТ / ФИО / подпись / дата

3.3. *Специальные условия для обучающихся с ОВЗ*

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

– в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УЛГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

Форма обучения: заочная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
Раздел 1. Ресурсы предприятия		14	
Тема 1.1 Основы предпринимательства	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	6	Домашняя контрольная работа Экзамен
Тема 1.2 Материально-технические ресурсы машиностроительного предприятия	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	8	Домашняя контрольная работа Экзамен
Раздел 2. Основы организации производства	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	26	Домашняя контрольная работа Экзамен
Тема 2.1 Основные формы организации и типы производства	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	6	Домашняя контрольная работа Экзамен
Тема 2.2 Организация и управление трудовыми ресурсами машиностроительного предприятия	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	12	Домашняя контрольная работа Экзамен
Тема 2.3 Организация и управление финансовыми ресурсами предприятия	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Подготовка к выполнению практических работ. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	8	Домашняя контрольная работа Экзамен
Раздел 3. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия		8	
Тема 3.1 Основы внутрифирменного планирования предприятия	Подготовка учебного материала с использованием учебно-методического информационного обеспечения дисциплины. Выполнение домашней контрольной работы. Подготовка к экзамену	8	Домашняя контрольная работа Экзамен

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
У1- рассчитывать эффективность использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов	-расчет эффективности использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - контроль выполнения практических работ Промежуточный контроль: - экзамен
У2 - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации	- нахождение и использование современной информации для технико-экономического обоснования деятельности организации	
31 - основы организации производства	-усвоение основ организации производства	
32 - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их использования	- анализ материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации, показателей их использования	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее	

<p>деятельности</p>	<p>значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	

	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 5.1 Планировать и осуществлять управление деятельностью подчиненного персонала	Иметь практический опыт: -планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, постановки производственных задач персоналу, осуществляющему наладку станков и оборудования в металлообработке, применения технологий эффективных коммуникаций в управлении деятельностью подчиненного	

	<p>персонал, мотивации, обучении, решении конфликтных ситуаций; Уметь: - организовывать производственный процесс, позволяющий увеличить производительность труда, определять потребность в персонале для организации производственных процессов; Знать: - основы производственного менеджмента, методы эффективного управления деятельностью структурного подразделения, основы планирования и нормирования работ машиностроительных цехов, методику расчета показателей эффективности использования основного и вспомогательного оборудования машиностроительного производства</p>	
<p>ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения</p>	<p>Иметь практический опыт: - подготовки и корректировки финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства; Уметь: - оценивать наличие и потребность в материальных ресурсах для обеспечения производственных задач, формировать рабочие задания и инструкции к ним в соответствии с производственными задачами, рассчитывать энергетические, информационные и материально-технические ресурсы в соответствии с производственными задачами; Знать: -основы ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения, основы гражданского, административного, трудового и налогового законодательства в части регулирования деятельности структурного подразделения, виды финансовых документов и правила работы с ними при производстве и реализации продукции машиностроительного производства, виды автоматизированных систем управления и учета, правила работы с ними, стандарты антикоррупционного поведения</p>	

Разработчик



/преподаватель/

Цуркан Надежда Наильевна

- Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. MicrosoftOffice 2016
3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий /
Должность сотрудника УИТиТ

Щуренко Ю.В. /
ФИО


подпись

27.05.2024
дата